

## Jegyzőkönyvi kivonat

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése 2015. december 17-ei közgyűlésének nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvből.

### 18. napirendi pont:

**Előterjesztés az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságok javadalmazási szabályzatainak jóváhagyásáról**

### **292/2015. (XII. 17.) Kgy. határozat:**

Sopron Megyei Jogú Város Közgyűlése – mint alapító és tulajdonos – a **Soproni Kommunikációs Központ Kft.** jelen határozat mellékletét képező javadalmazási szabályzatát jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Felelős: dr. Fodor Tamás polgármester

Határidő: 2015. december 31.

K.m.f.



Dr. Fodor Tamás  
polgármester



Dr. Sárvári Szabolcs  
jegyző

*A*

*Soproni Kommunikációs Központ  
Korlátolt Felelősségű Társaság  
9400 Sopron, Liszt Ferenc u. 1.*

## ***SZABÁLYZATA***

***A TÁRSASÁG VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐK,  
FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGI TAGOK ÉS VEZETŐ  
ÁLLÁSÚ MUNKAVÁLLALÓK  
JAVADALMAZÁSÁNAK ELVEIRŐL***

Sopron, 2015. december ....

## Tartalomjegyzék

1. Cél .....	3
2. Területi érvényesség és hatályba léptetés .....	3
3. Hivatkozott dokumentumok .....	3
4. Fogalom meghatározások .....	3
5. Eljárás, felelősség .....	3
5.1. A VEZETŐK JAVADALMAZÁSA .....	4
5.1.1. A vezető tisztséget betöltők munkabére, díjazásának elve .....	4
5.1.2. A társaság vezetője bérfejlesztési szabályzata .....	4
5.1.3. A társaság vezetője éves premizálásának szabályozása .....	5
5.2. VEZETŐ TISZTSÉGET BETÖLTŐK KÖLTSÉGTÉRÍTÉSE ÉS SZOCIÁLIS JUTTATÁSA .....	5
5.2.1. Vezető tisztséget betöltők költségtérítése .....	5
5.2.2. A társaság vezetőjének kitüntetése, jóléti- és szociális juttatásai .....	5
5.3. VEZETŐ TISZTSÉGET BETÖLTŐK JOGVISZONYÁNAK MEGSZÜNTETÉSE ESETÉN JÁRÓ JUTTATÁSOK .....	6
5.3.1. A munkaszerződés alapján a vezető részére a munkaviszony megszüntetése esetén járó juttatások .....	6
5.3.2. A nem munkaviszonyban álló vezető tisztséget betöltők részére a jogviszony megszüntetése esetén járó juttatások .....	6
5.3.3. Lojalitási megállapodás.....	7
5.4. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGI TAGOK JUTTATÁSAI .....	7
5.5. A VEZETŐ TISZTSÉGET BETÖLTŐK JUTTATÁSA FELSZÁMOLÁS, TOVÁBBÁ VÉGELSZÁMOLÁS MEGINDÍTÁSÁT KÖVETŐEN .....	7
Feljegyzések kezelése .....	8
Mellékletek .....	8



## 1. Cél:

Ezen szabályozás célja, hogy a 2009. évi CXXII. tv. a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglaltakkal összhangban történjen a társaság vezető tisztségviselőjének, felügyelőbizottsági tagjainak, valamint az *Mt. 208. § (1)* bekezdés hatálya alá eső munkavállalók javadalmazása, továbbá a jogviszonyok megszűnése esetére biztosított juttatások módja, mértéke.

## 2. Területi érvényesség és hatályba léptetés:

A jelen szabályozást a köztulajdonban álló gazdasági társaság minden olyan tisztségviselőjére, felügyelőbizottsági tagjaira, valamint az *Mt. 208. § (1)* bekezdés hatálya alá eső munkavállalókra, akik a 2009. évi CXXII. tv. hatálybalépését követően kötött, vagy a javadalmazásra vonatkozó részében módosított munkaszerződésekre kell alkalmazni, függetlenül attól, hogy feladataikat munkaviszony vagy polgári jogviszony keretében látják el.

## 3. Hivatkozott dokumentumok

- a 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről /továbbiakban *Mt.*/,
- a 2013. évi V. tv. a Polgári Törvénykönyvről / továbbiakban : *Ptk.*/,
- A társaság Alapító Okirata,
- A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. Törvény,
- *Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének 3/2013. (III. 4.) önkormányzati rendelete Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyonáról, a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának és a vagyon kezelésének szabályozásáról*

## 4. Fogalom meghatározások

A jelen szabályzatban Vezető tisztséget betöltőknek minősül:

- Ügyvezető
- *A 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről szóló /továbbiakban *Mt.*/, 208. § szerinti vezető állású munkavállalók, valamint az önállóan cégjegyzésre jogosult munkavállalók*
- Felügyelőbizottság:
  - Felügyelő bizottság tagjai és elnöke

## 5. Eljárás, felelősség

### 5.1. A vezető tisztséget betöltők javadalmazása

A gazdálkodó szervezet vezetői, illetve vezető tisztségeit betöltői munkaviszonyban, vagy polgári jogi jogviszony alapján látják el feladataikat. *A jogviszony létesítésére a Ptk., a gazdálkodó szervezet alapító okirata, valamint az Mt. előírásai az irányadók.*

Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbíztatás, valamint legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelőbizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban. Az előbbiekre tekintettel a javadalmazásának megállapítását megelőzően írásban köteles nyilatkozni arról, hogy más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál nem részesül javadalmazásban sem vezető tisztségviselőként, sem felügyelőbizottsági tagként. Amennyiben a későbbiek folyamán más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál is részesíteni kívánják javadalmazásban akár vezető tisztségviselőként, akár felügyelőbizottsági tagként, akkor azt három munkanapon belül írásban közölnie kell a javadalmazását már folyósító köztulajdonban álló gazdasági társasággal.

### 5.1.1. A vezető tisztséget betöltők munkabére, díjazásának elve

A vezető tisztséget betöltők munkabérének, ill. polgári jogviszonyon alapuló díjazásának arányban kell állnia, különösen a következőkkel:

- a gazdálkodó szervezet előző évi nettó árbevételével,
- a gazdálkodó szervezet által működtetett vagyon értékével és annak változásával,
- a gazdálkodó szervezet előző éves gazdasági eredményével,
- a gazdálkodó szervezetnél foglalkoztatottak létszámával,
- a munkavégzésének színvonalával,
- a felelősség mértékével.

**A Társasággal, mint köztulajdonban álló gazdasági társasággal munkaviszonyban álló vezető tisztségviselőjének e jogviszonyára tekintettel megállapított havi díjazása nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér hétszeresét. A vezető tisztségviselő helyettesítésére jogosított más munkavállaló havi díjazása nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér ötszörösét.**

### 5.1.2. A korlátolt felelősségű társaság ügyvezetőjének bérfejlesztési szabálya

A vezető tisztségviselő személyi alapbérének emelése évente a gazdasági társaságra irányadó átlagkereset-fejlesztési mértéknek megfelelő százalékos mértékkel történhet, **de az emelt személyi alapbér sem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér hétszeresét.**

### 5.1.3. A vezető tisztséget betöltők éves premizálásának szabályozása

A Társasággal munkaviszonyban álló vezető tisztségviselő, továbbá az Mt. 208. § (1) bekezdés hatálya alá eső munkavállaló számára teljesítménykövetelményt, valamint az ahhoz kapcsolódó teljesítménybért vagy más juttatást a vezető tisztségviselő esetében a gazdasági társaság legfőbb szerve képviselőjében a Sopron Megyei Jogú Város Polgármestere, az Mt. 208. § (1) bekezdés hatálya alá eső vezető tisztségviselő helyettesítésére jogosított más munkavállaló esetében pedig a munkáltatói jogokat gyakorló vezető tisztségviselő határozhatja meg, amelyről a felügyelőbizottság véleményét előzetesen ki kell kérni. Teljesítménykövetelményként az üzleti terv fő számainak teljesítése mellett csak olyan feltétel határozható meg, amelynek teljesítése a



munkakör elvárható szakértelemmel és gondossággal való ellátásán túlmutató, objektíven meghatározható teljesítményt takar.

### 5.1.3.1. Az éves prémium megállapítása

A vezető prémiumban részesítésének feltételeit évente, az alapbérének legfeljebb 30 %-os mértékében, a felügyelőbizottság javaslatának figyelembe vételével kell meghatározni külön kitzzési irattal, a gazdálkodó szervezet vagyónához, a gazdálkodási feltételekhez, a foglalkoztatottak létszámához, valamint az értékesítés nettó árbevételéhez igazítottan.

A kitzzési iratban meghatározott teljesítmény-feltételeket, a felügyelőbizottság javaslatainak figyelembe vételével, Sopron Megyei Jogú Város Polgármestere állapítja meg.

A kiírt teljesítmény-feltételek teljesüléséről, annak mértékéről, és az ez alapján kifizethető prémium összegéről a felügyelőbizottság javaslata alapján, Sopron Megyei Jogú Város Polgármestere határoz.

### 5.1.3.2. Az éves prémium kifizetése

- a) A prémium fizetésére az előírt feltételek teljesülése esetén kerülhet sor – a teljesítés arányában – írásbeli kiértékelés alapján, esetleg csökkentetten, feltéve, hogy a gazdálkodó szervezetnek :
  - az üzleti év végén nincs lejárt köztartozása,
  - az üzleti évre vonatkozó átlagkereset-fejlesztés nem haladta meg az üzleti tervben meghatározott mértéket.
- b) Jogszabály vagy a gazdasági társaság legfőbb szerve által előírt beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása vagy késedelmes teljesítése miatt a prémium maximum 20 százalékponttal csökkenthető.
- c) Prémiumelőleg fizetésére írásos rendelkezés alapján akkor kerülhet sor, ha az előírt feltételek teljesülésére, a gazdasági mutatók év közben történő alakulásából következtetni lehet. Amennyiben a gazdasági év végére az előírt feltételek nem teljesülnek, akkor a már kifizetett prémiumelőleget vissza kell fizetni, vagy a prémiumelőleg összege – visszafizetés hiányában – az Mt. 161. §-ának (2) bekezdés b) alpontja alapján érvényesíthető.

## 5.2. Vezető tisztséget betöltő költségtérítése és egyéb juttatása

### 5.2.1. Vezető tisztséget betöltők költségtérítése

A vezetők költségtérítésének elszámolásakor, munkaviszonyban állók vonatkozásában az Mt. 153. §-ának megfelelően kell eljárni, a polgári jogviszony keretében feladatot ellátók esetében pedig a Ptk. mindenkori rendelkezései szerint.

A Társaság ügyvezetője a Társaság költségvetésének terhére havonta számlával igazolt reprezentációs költségtérítésre jogosult, amellyel havonta, a tárgyhót követő hónap 08. napjáig köteles elszámolni.

### 5.2.2. A Vezető tisztséget betöltők részére adható egyéb juttatások

- Céges mobiltelefon használat,

- Munkakörének ellátására, illetve személyes használatra a Társaság tulajdonában álló személygépkocsi használata, a vonatkozó szabályzat betartása mellett,
- Évente egy alkalommal teljes körű orvosi vizsgálatra (manager szűrés, általános egészségügyi kontroll) jogosult azzal, hogy annak teljes költségét a Társaság téríti meg,
- A Társaság a vezető tisztséget betöltők részére önkéntes magánnyugdíj-pénztár hozzájárulást fizet a vonatkozó jogszabályok által megengedett mértékig.
- A Társaság vezető tisztséget betöltők részére, a munkaszerződése alapján, a nem vezető munkavállalók számára biztosított mértékben jogosult a munkáltató által biztosított jóléti, szociális- és egyéb juttatásokra – Cafeteria - (pl. étkezési hozzájárulás, üdülési kedvezmény, lakásépítési, vásárlási támogatás, szakmai képzés, továbbképzés költségeinek támogatása, ruhapénz stb.), valamint hűségjutalomra, továbbá munkáltatói joggyakorló döntése alapján vagy szakmai felügyeleti szerv által adományozott kitüntetésre, jutalomra.

### **5.3. Vezető tisztséget betöltők jogviszonyának megszüntetése esetén járó juttatások**

#### **5.3.1. A munkaszerződés alapján a vezető tisztséget betöltők részére a munkaviszony megszüntetése esetén járó juttatások**

- a) A köztulajdonban álló gazdasági társaságnál a végkielégítésre való jogosultság tekintetében a kollektív szerződésben meghatározott, ennek hiányában, illetve olyan munkavállaló esetében, akire a kollektív szerződés hatálya nem terjed ki, az Mt.-ben szabályozott feltételektől a felek megállapodása nem térhet el. A munkavállaló nem jogosult végkielégítésre, ha a munkáltató rendes felmondásának indoka - ide nem értve az egészségügyi alkalmatlanságot - a munkavállaló képességeivel vagy munkaviszonnyal kapcsolatos magatartásával összefügg.
- b) A köztulajdonban álló gazdasági társaságnál a felmondási idő - a kollektív szerződés hatálya alá tartozó munkavállalók esetében a kollektív szerződés eltérő rendelkezése hiányában - a három hónapot nem haladhatja meg. A felmondási idő harminc nap, ha a munkáltató rendes felmondásának indoka - ide nem értve az egészségügyi alkalmatlanságot - a munkavállaló képességeivel vagy munkaviszonnyal kapcsolatos magatartásával összefügg.

#### **5.3.2. A nem munkaviszonyban álló vezető tisztséget betöltők részére a jogviszony megszüntetése esetén járó juttatások**

A jogviszony megszüntetése esetén a vezetőt a Ptk. és a Közgyűlés határozata szerint illeti meg díjazás.



### 5.3.3. Lojalitási megállapodás

A köztulajdonban álló gazdasági társaság esetében a Versenytilalmi megállapodást az Mt. 208. §-ban foglaltak szerinti vezető állású munkavállalóval legfeljebb egyéves tartamra lehet megkötöni. A tulajdonosi jogokat gyakorló meghatározhatja azt a munkakört, amelyre vonatkozóan versenytilalmi megállapodás köthető és további feltételeket írhat elő. A versenytilalmi megállapodás szerinti ellenérték a megállapodás tartamára nem haladhatja meg az azonos időszakra járó távolléti díj ötven százalékát, amely csak a munkaviszony megszűnésekor fizethető ki a munkavállaló részére. A megállapodás megkötéséhez a felügyelőbizottság előzetes véleménye, továbbá az igazgatóság, ennek hiányában a gazdasági társaság legfőbb szervének a felügyelőbizottság véleményének ismeretében hozott, előzetes jóváhagyása szükséges.

### 5.4. A felügyelő bizottsági tagok juttatásai

**A Társaság, mint köztulajdonban álló gazdasági társaság felügyelőbizottsága elnökének e jogviszonyára tekintettel megállapított havi díjazása nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér ötszörösét, illetve a felügyelőbizottság többi tagja esetében a mindenkori kötelező legkisebb munkabér háromszorosát. E díjazáson kívül a köztulajdonban álló gazdasági társaság felügyelőbizottságának tagja - az igazolt, a megbízatásával összefüggésben felmerült költségeinek megtérítésén kívül - más javadalmazásra nem jogosult.**

Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízatás, valamint legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelőbizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban. Az előbbiekre tekintettel a javadalmazásának megállapítását megelőzően írásban köteles nyilatkozni arról, hogy más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál nem részesül javadalmazásban sem vezető tisztségviselőként, sem felügyelőbizottsági tagként. Amennyiben a későbbiek folyamán más köztulajdonban álló gazdasági társaságnál is részesíteni kívánják javadalmazásban akár vezető tisztségviselőként, akár felügyelőbizottsági tagként, akkor azt három munkanapon belül írásban közölnie kell a javadalmazását már folyósító köztulajdonban álló gazdasági társasággal.

A köztulajdonban álló gazdasági társaság felügyelőbizottsága elnökének vagy más tagjának e jogviszonyára tekintettel a megbízatás megszűnése esetére juttatás nem biztosítható.

### 5.5 A vezető tisztséget betöltők juttatása felszámolás, továbbá végelszámolás megindítását követően

A felszámolás kezdő időpontjától kezdődően a vezető tisztségviselőknek, továbbá a felügyelő bizottság tagjának – jogosultságuknak a felszámolási eljárás megindítása miatti megszűnésével – díjazás nem fizethető.

A végelszámolás megindításától kezdődően a vezető tisztségviselőnek, továbbá a felügyelő bizottság tagjának díjazását feladataik és felelőségük – a kirendelt végelszámolóval egyetértésben – csökkenése miatt arányosan mérsékelni indokolt.



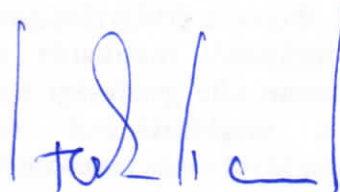
## 6. Feljegyzések kezelése

- a) Jelen szabályzat eredeti aláírt példányainak elosztásáról (az Önkormányzat példányait kivéve), irattározásáról az ügyvezetésnek kell gondoskodnia, valamint annak egy példányát a területileg illetékes Cégbíróság részére kell az elfogadásától számított harminc napon belül a cégiratok közé letétbe helyezni.
- b) Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése **292/2015. (XII. 17.) Kgy. határozatának** mellékleteként kell megőrizni egy eredeti s aláírt példányt, amely nem selejtezhető.

### Melléklet

- 1) Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének **292/2015. (XII. 17.) Kgy. határozata.**

Sopron, 2015. december <sup>17.</sup>....



*Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata  
alapító nevében  
Dr. Fodor Tamás polgármester*